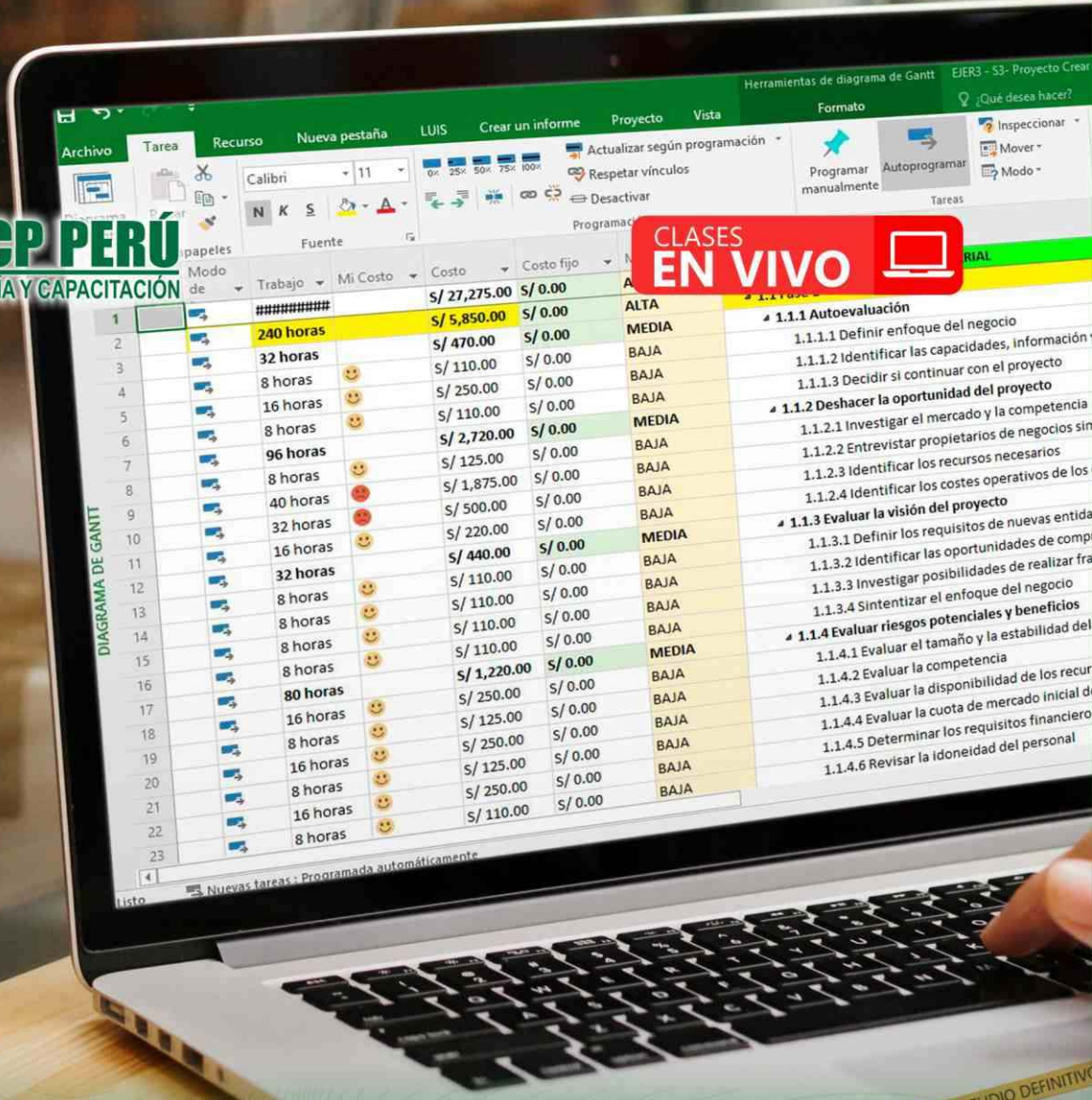




CACAP PERÚ
 ASESORIA Y CAPACITACIÓN



CURSO:

CÁLCULO DE PRESUPUESTOS Y PLAZO DE PROYECTOS CON EL USO DE S10 Y PROJECT 2019



PONENTES

MSc. Elena Quevedo Haro
 Ing. Mario Olortegui Iglesias



INICIO NOVIEMBRE 29

DURACIÓN 2 MESES



953620444 - 920029799



info@cacperu.com



www.cacperu.com



» PRESENTACIÓN

Hoy en día la gestión y ejecución de proyectos constructivos deben contar con profesionales capacitados, en temas de programación, metrados, análisis de costos y presupuestos, debiendo contar con los conocimientos teóricos y prácticos aplicados a la construcción de proyectos, según los estándares del Reglamento Nacional de la Construcción y la Ley de contrataciones, así como el manejo de programas para la programación y evaluación de proyectos y el análisis de costos y presupuestos con el programa S-10, así como conocer y cumplir todos los estándares de seguridad en obras, según la norma G 050. La Corporación de Asesoramiento y Capacitación "CACP PERÚ", asumiendo su rol de capacitación y de difusión de herramientas de actualidad, presenta la especialización profesional en "CÁLCULO DE PRESUPUESTOS Y PLAZO DE PROYECTOS CON EL USO DE LOS PROGRAMAS S10 Y PROJECT 2016 - PROGRAMA S10".



» DIRIGIDO A

Ingenieros, bachilleres, Técnicos profesionales, egresados de diferentes especialidades, jefes de sistemas, personal de las áreas de Tecnologías de la Información y Público en general que desee capacitarse en la gestión de proyectos y uso de herramientas informáticas orientadas para el tratamiento de datos.



» CERTIFICA

Los participantes que cumplan satisfactoriamente con los requisitos Académicos y Administrativos del programa recibirán la certificación en: "CÁLCULO DE PRESUPUESTOS Y PLAZO DE PROYECTOS CON EL USO DE LOS PROGRAMAS S10 Y PROJECT 2019", expedido por la Corporación de Asesoramiento y Capacitación Profesional CACP PERÚ S.R.L.



» BENEFICIOS



Horarios flexibles de acuerdo a tus necesidades a través del campus virtual (las 24h / 7d).



Videoconferencias en formato DVD calidad HD.



Material Impreso full color.



Incluye envío de materiales a todo el Perú hasta su domicilio (Olva Courier).





HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS



MODALIDAD VIRTUAL

El participante tendrá a su disposición todos los contenidos del programa en el aula virtual CACP PERÚ, entregándosele una clave y usuario al inicio del curso. Las clases podrán verla ONLINE - EN VIVO en el mismo horario que se lleva a cabo la modalidad presencial y realizar sus preguntas. El material educativo, tales como el DVD con el contenido de las filmaciones de las conferencias, las diapositivas impreso por clase se le enviará a su domicilio.



MODALIDAD PRESENCIAL

Esta modalidad consiste en que el alumno asista como mínimo al 90% de las clases teóricas - prácticas. Se les brindará un manual en físico por clase y la información en digital estará disponible en el aula virtual.

VENTAJAS DEL CAMPUS VIRTUAL - CACP PERÚ

RAZONES PRINCIPALES



INTRANET

Donde podrá visualizar las ponencias en calidad FULL HD, cronogramas de clases, próximos eventos, calificaciones obtenidas y más.



VIDEOCONFERENCIAS

Interacción en tiempo real entre el alumno y el ponente.



ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

A través de nuestro campus virtual CACP PERÚ con acceso las 24 horas del día, los 7 días de la semana y los 365 días del año.



FLEXIBILIDAD DE ESTUDIO

De acuerdo con su disponibilidad de tiempo.



La clase quedará grabada para uso posterior del alumno



Contarás con material de apoyo y elementos adicionales



www.cacperu.com/intranet/

TEMARIO



Domingo 29 de noviembre, domingo 13 de diciembre de 2020, domingo 10 y 24 de enero de 2021

TEMA 01: ENTORNO, DEFINICIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN PRESUPUESTO, GESTIÓN DE DATOS Y VISTAS.

- Fundamentos y Entorno de trabajo.
- Vistas destacadas.
- Partes de un Presupuesto.
- Búsqueda, Catálogos y Tablas de datos
- Sub-presupuestos
- Generación de Ítems
- Edición, Cálculos e Informes.
- Practica Calificada 1.

TEMA 02: ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO Y GASTOS GENERALES GG

- Inserción de Títulos, partidas y sub-partidas.
- Pie de Presupuesto.
- Cabeceras personalizadas.
- Gastos Generales.
- Precios y Catálogos.
- Escenario de Datos Generales, registro del presupuesto.
- Cálculo analítico de gastos generales.
- Configuraciones y Reportes.
- Practica Calificada 2.

TEMA 03: SISTEMA DE INFORMACIÓN ECONÓMICA Y UNIFICADOS DE CONSTRUCCIÓN EN LA WEB

- Consulta de Precios unificados de construcción en la web del INEI.
- Importación e Ingresos de precios.
- Cálculos, Configuraciones y Reportes.
- Incorporar, Modificar Duplicar Recursos
- Practica Calificada 3.

TEMA 04: ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS

- Factores de Rendimiento cantidad y cuadrilla en el presupuesto.
- Procesamiento del Presupuesto.
- Componentes del Precio Unitario.
- Duplicar e importar precios desde otro presupuesto.
- Inserción de Partidas Específicas.
- Inserción Subpartidas y sus precios unitarios.
- Adicionar Recursos existentes en la Base de Datos
- Crear Recursos no existentes en Base de Datos
- Reasignar recursos en el listado de precios.

TEMA 05: CONTROL DE DATOS DEL PRESUPUESTO Y ANALISIS Y EXPORTACION

- Elaboración de la Fórmula polinómica para cada subpresupuesto.
- Cálculo del factor de Reajuste K.
- Importar y Exportar Con PDF CREATOR
- Análisis desde Excel y Project.
- Nuevos Cálculos, Configuraciones y Reportes.
- Transportabilidad, Creación de una Copia de seguridad y Restauración de base de datos.
- Evaluación Final.

TEMA 06: EL MS PROJECT Y SU ENTORNO DE TRABAJO

- Introducción a MS Project 2019.
- El Ms Project 2019 y su Entorno de Trabajo.
- Revisión General del MS Project.
- El Inicio del Proyecto.
- Definir Proyecto.
- Guía de Proyectos.
- Gestión del Alcance del Proyecto.
- Definir Periodos Laborables Generales.
- Gestión de tareas.
- Tipos de Tareas con MS Project.
- Formatos de Duración de Tareas.
- Tipos de Dependencia entre Tareas.
- Planificando el Proyecto.
- Números de Esquema y EDT.

TEMA 07: ADMINISTRANDO RECURSOS DE UN PROYECTO Y COSTOS

- Definición, Ingreso y Asignación de Recursos.
- Referencias e hipervínculos.
- Análisis de costos y estadísticas.
- Sobreasignación y Redistribución de recursos.
- Análisis de Costos y Presupuesto del Proyecto
- Tablas de tasas de costos.

TEMA 08: HERRAMIENTAS PARA LAS GESTION DE PROYECTOS - REPORTES

- Campos personalizados.
- Crear filtros.
- Gráfico de Gastos por Recursos.
- Gestión de Múltiples Proyectos.
- Impresión Vistas, Reportes e informes visuales en MS Project
- Comparación de las Líneas Base respecto a Datos Reales.
- Estadísticas.
- Importación y exportación a Excel y Utilitarios.
- Control y Seguimiento , Generación de curvas S, Replanificación.
- Examen Final

PONENTES



Msc. Elena Quevedo Haro

Ingeniera Civil, de la Universidad Nacional del Santa. Gerente de Inversiones de infraestructura. Especialista en Gestión de Proyectos Aplicando el Ms Project, Metrados, Costos y Presupuestos de Obras Con S10, Planeamiento, Programación y Organización de Obras, Especialista en Metrados en Edificaciones, Formulación de Proyectos de Inversión Pública SNIP y Cooperación Internacional.



Ing. Mario Olortegui Iglesias

*Ingeniero civil egresado de la UNS, con 6 años de experiencia en residencia y supervisión de obras públicas y privadas. Con diplomados en gerencia de obras, ley de contrataciones del estado, diseño estructural teórico y con software **csi**, geotecnia, Seguridad industrial, Minera Ambiental y SSOMA Capacitado con estándares del PMI. Manejo de Civil 3d, AutoCAD, S10 2005, Ms Project, Revit y Skechut. Docente encargado del Curso de Pregrado a las escuelas de Ingeniería Civil y Arquitectura en la Universidad César Vallejo.*



CERTIFICADO POR
80 HORAS ACADÉMICAS



DURACIÓN
08 SESIONES



HORARIO

Domingos
9:00 am - 1:00 pm y
3:00 pm - 7:00 pm

CURSO:

CÁLCULO DE PRESUPUESTOS Y PLAZO DE PROYECTOS CON EL USO DE LOS PROGRAMAS S10 Y PROJECT 2019



CACP PERÚ
ASESORÍA Y CAPACITACIÓN

CAPACITACIÓN
CONSULTORÍA
INHOUSE

INVERSIÓN:

COSTO

S./ 200.00

**COSTO
CORPORATIVO**

S./ 180.00

MEDIO DE PAGO:

BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ

Nº CUENTA CORRIENTE EN SOLES:



310-2283477035

Titular de la Cuenta:

**CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L**

*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar
S/. 7.50 por cada Transacción



Nº CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

6203001670984

Titular de la Cuenta:

**CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L**

*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar
S/. 5.00 por comisión de interplaza

PAGOS A TRAVÉS DE:



MoneyGram
money transfer



A nombre de: **MIJAIL ANDRE NUÑEZ GOMEZ**
DNI: **44348728**

ENVÍO DEL MATERIAL EN FÍSICO, SIN COSTO ADICIONAL A NIVEL NACIONAL:

A través de:



INFORMES E INSCRIPCIONES

SEDE CHIMBOTE



953620444 | 920029799

Sede **CHIMBOTE**

Av. Pacífico - Urb. Casuarinas 2da Etapa Mz. E1 Lt. 06 - 2do. Nivel
(Costado de la I.E. Señor de la Vida - USP) - Nuevo Chimbote

043-604932

info@cacperu.com



www.cacperu.com

SEDE HUANCAYO



918371932 | 918343626

Sede **HUANCAYO**

Calle Real N° 122 Distrito Huancayo-Provincia Huancayo
(Referencia: Frente al Instituto Continental).

064-583341



CACP PERÚ



CAPACITACIÓN - CONSULTORÍA - INHOUSE