



**CACP PERÚ**  
ASESORÍA Y CAPACITACIÓN

**CURSO**

**Gestión Del  
Presupuesto**

En el **Sector**

**Público**

INICIO  
MARZO **14** 



Certificado por  
**40hrs**

Modalidad:  
**E-LEARNING**



+51 953 620 444



## » PRESENTACIÓN

Este curso ofrece una formación integral sobre el Sistema Nacional de Presupuesto, abordando su marco normativo, principios y fases clave como la programación, formulación y aprobación presupuestaria. A través de un enfoque práctico, los participantes conocerán la articulación entre los planes estratégicos y el presupuesto, la administración financiera del sector público y el presupuesto por resultados, permitiéndoles aplicar metodologías eficientes para la planificación y gestión de los recursos del Estado. Este curso está diseñado para profesionales que buscan fortalecer sus conocimientos y habilidades en la gestión presupuestaria dentro del ámbito gubernamental.




## » DIRIGIDO A

Profesionales responsables de las distintas áreas de las organizaciones públicas cuyo ámbito de trabajo comprende la administración y control de los recursos públicos. Ejecutivos, funcionarios y servidores públicos que deseen contar con una sólida formación académica y práctica que les permita perfeccionarse en el área de Gestión Pública.



## » CERTIFICA

Los participantes que cumplan satisfactoriamente con los requisitos Académicos y Administrativos del programa recibirán la certificación en: "GESTIÓN DEL PRESUPUESTO EN EL SECTOR PÚBLICO", expedido por la Corporación de Asesoramiento y Capacitación Profesional CACP PERÚ S.R.L.

-  FECHAS DEL EVENTO  
**14/03/2026 y 28/03/2026**
-  MODALIDAD  
**E-LEARNING** (Clases grabadas) 
-  CERTIFICACIÓN  
**40 HORAS ACADÉMICAS**
-  DURACIÓN  
**4 SESIONES**





## » MODALIDAD

### E-LEARNING

- La plataforma de e-learning, campus virtual o Learning Management System (LMS) es un espacio virtual de aprendizaje orientado a facilitar la experiencia de capacitación a distancia, tanto para empresas como para instituciones educativas.
- Estas plataformas tienen una serie de herramientas en común así como otras que los diferencian, es por ello que e-ABC Learning intenta brindar la mejor solución adaptándose a las necesidades propias de cada cliente.

## » VENTAJAS DEL CAMPUS VIRTUAL – CACP PERÚ



#### INTRANET

Donde podrá visualizar las ponencias en calidad FULL HD, cronogramas de clases, próximos eventos, calificaciones obtenidas y más.



#### VIDEOCONFERENCIAS

Interacción en tiempo real entre el alumno y el ponente.



#### ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

A través de nuestro campus virtual CACP PERÚ con acceso las 24 horas del día, los 7 días de la semana y los 365 días del año.



#### FLEXIBILIDAD DE ESTUDIO

De acuerdo con su disponibilidad de tiempo.



La clase quedará grabada para uso posterior del alumno



Contarás con material de apoyo y elementos adicionales

[www.cacperu.com/intranet/](http://www.cacperu.com/intranet/)



## TEMARIO

### **TEMA 01: MARCO CONCEPTUAL Y NORMATIVIDAD DEL SISTEMA NACIONAL DE PRESUPUESTO**

- Importancia, Planes de largo, mediano y corto plazo
- Niveles de planeamiento
- Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM)
- Plan de desarrollo concertado
- Plan Estratégico Institucional
- Plan Operativo Institucional
- Presupuesto Participativo
- Articulación de planes y presupuesto – Proceso participativo
- Regional y Local
- Objetivos del presupuesto participativo
- Presupuesto por Resultados
- Marco del presupuesto por resultados: Cambio de enfoque, Administración Financiera del Sector Público, Conceptos, Ámbito de aplicación, Integrantes

### **TEMA 02: COMITÉ DE COORDINACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO**

- Presupuesto del Sector Público
- Conceptos, Finalidad, Importancia económica.
- Marco normativo
- Sistema Nacional de Presupuesto, definición.
- Principios regulatorios, Alcance, Integrantes, Ingresos y gastos públicos,
- Ingresos públicos
- Gastos públicos, Clasificadores presupuestarios
- Gestión presupuestaria, Marco general, Marco legal, Responsabilidad y
- transparencia fiscal
- Marco Macroeconómico Multianual (MMM), Proceso Presupuestario

### **TEMA 03: FASES PROGRAMACIÓN, FORMULACIÓN Y APROBACIÓN**

- Aplica la normatividad y los criterios metodológicos de las fases de Programación, Formulación y Aprobación presupuestaria en la resolución de un caso propuesto.

### **TEMA 04: FASES: PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN**

- Programación multianual, Modelo de programación multianual
- Vinculación plan – presupuesto, Proceso de programación multianual
- Programación y formulación, Asignación presupuestaria multianual
- Articulación en la Administración Financiera del Sector Público
- Aprobación y desagregación de la Asignación Presupuestaria Multianual
- Formulación presupuestaria, Comisión de programación multianual
- Objetivos de la programación multianual, Escala de prioridades
- Determinación de metas, Estructura programática, Programación del gasto público, Criterios para estimar el gasto público multianual.
- Programación multianual de gastos por categoría presupuestal
- Estructura programática y estructura funcional.
- Programación de los ingresos
- Información para el Anteproyecto de la Ley de Presupuesto

## TEMARIO

### **TEMA 05: FASE: APROBACIÓN**

- Aprobación de la Ley del Presupuesto del Sector Público
- Aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura – PIA

### **TEMA 06: FASES EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN**

- Aplica la normatividad y los criterios metodológicos de las fases de
- Ejecución y Evaluación presupuestaria en la resolución de un caso propuesto.

### **TEMA 07: EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA**

- Etapas de la ejecución de Gastos Públicos
- Programación de Compromisos Anual (PCA), Ejecución de los gastos públicos
- Modificaciones presupuestarias, Reserva de contingencia.
- Algunas normas específicas para la Gestión Presupuestaria
- Subvenciones a personas jurídicas, Pago de cuotas internacionales no financieros
- Pago de sentencias judiciales, Lineamientos para las transferencias al CAFAE
- Transferencias financieras permitidas entre entidades públicas
- Plazos para la fase de ejecución presupuestaria

### **TEMA 08: FASE EVALUACIÓN**

- Evaluación a cargo del MEF
- Evaluación en el marco del presupuesto por resultados
- Conciliación y control del presupuesto, Conciliación del marco legal
- Control del presupuesto
- Medidas de austeridad, disciplina y calidad en el gasto público
- Medidas en materia de modificaciones presupuestarias en el nivel funcional programático



## INVERSIÓN:

COSTO
<b>S/ 120.00</b> Incluye envío CERTIFICADO Y MATERIAL EN FÍSICO

COSTO COOPERATIVO
<b>S/ 100.00</b> Incluye envío CERTIFICADO Y MATERIAL EN FÍSICO

## MEDIO DE PAGO:



**BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ**

N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

**310-2283477035**

Titular de la Cuenta:

**CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO Y  
CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L**

**\*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar  
S/. 7.50 por cada Transacción**



N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

**6203001670984**

Titular de la Cuenta:

**CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO Y  
CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L**

**\*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar  
S/. 5.00 por comisión de interplaza**



N° cuenta corriente en soles

**001102720200349806**

A nombre de:

**CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO Y  
CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L**

**\*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar S/. 7.50 por cada Transacción**

## PAGOS INTERNACIONALES A TRAVÉS DE:



A nombre **de: MIJAIL ANDRE NUÑEZ GOMEZ**  
DNI: **404348728**



## PAGOS CON YAPE:



A nombre de:

**MIJAIL ANDRE NUNEZ GOMEZ**

## ENVÍO A NIVEL NACIONAL

A través de:





# CACP PERÚ

## ASESORÍA Y CAPACITACIÓN



CACP PERÚ



CACPPERU.SRL



CACPPerú



CACPPerú

## INFORMES E INSCRIPCIONES

### SEDE NUEVO CHIMBOTE



953 620 444 - 918 343 626 - 932 323 968



Urb. Garatea Mz. 3 Lte. 10 - Av. Universitaria  
(A 1/2 cuadra de la IEP Pestalozzi) - Nuevo Chimbote



043-604932



info@cacperu.com



www.cacperu.com

RUC: 20600673310

CORPORACION DE ASESORAMIENTO Y CAPACITACION PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L.