



CACP PERÚ
ASESORÍA Y CAPACITACIÓN

CURSO



PLANIFICACIÓN Y ACTOS
PREPARATORIOS EN LAS
CONTRATACIONES
DEL ESTADO



Expositor

Abog. Cristiam
Josemaría Soriano Castro

SÁBADO
AGOSTO 07



CERTIFICACIÓN
20 HORAS ACADÉMICAS



953620444 - 920029799





» PRESENTACIÓN

En el proceso de las contrataciones del estado, contemplan 3 fases: 1. Planificación y actos preparatorios, 2. Proceso de selección, y 3. Ejecución contractual, en este curso podrán ahondar en lo que respecta a la primera fase, que corresponde a tratar temas vinculados a la gestión pública, gestión por resultados, planificación en la entidad, conocimiento y elaboración de documentos de gestión, y en los actos preparatorios temas relacionados a la elaboración de los documentos para el inicio de las contrataciones.



» DIRIGIDO A

Profesionales que laboran en empresas privadas que contratan con el Estado. Profesionales o técnicos vinculados al órgano encargado de contrataciones estatales o al área de logística de las entidades públicas interesados en obtener la certificación por el OSCE.



» CERTIFICA

Los participantes que cumplan satisfactoriamente con los requisitos Académicos y Administrativos del programa recibirán la certificación en: "**PLANIFICACIÓN Y ACTOS PREPARATORIOS EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO**", expedido por la Corporación de Asesoramiento y Capacitación Profesional CACP PERÚ S.R.L.

-  FECHA DEL EVENTO
07 DE AGOSTO DE 2021
-  MODALIDAD
ONLINE EN VIVO 
-  CERTIFICACIÓN
20 HORAS ACADÉMICAS
-  DURACIÓN
2 SESIONES
-  HORARIO
Sábado
9:00 am - 1:00 pm y 3:00 pm - 7:00 pm

CLASES VÍA





HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS



MODALIDAD VIRTUAL

El participante tendrá a su disposición todos los contenidos del programa en el aula virtual CACP PERÚ, entregándosele una clave y usuario al inicio del curso. Las clases podrán verla ONLINE - EN VIVO en el mismo horario que se lleva a cabo la modalidad presencial y realizar sus preguntas. El material educativo, tales como el DVD con el contenido de las filmaciones de las conferencias, las diapositivas impreso por clase se le enviará a su domicilio.



MODALIDAD PRESENCIAL

Esta modalidad consiste en que el alumno asista como mínimo al 90% de las clases teóricas - prácticas. Se les brindará un manual en físico por clase y la información en digital estará disponible en el aula virtual.

VENTAJAS DEL CAMPUS VIRTUAL - CACP PERÚ



INTRANET

Donde podrá visualizar las ponencias en calidad FULL HD, cronogramas de clases, próximos eventos, calificaciones obtenidas y más.



VIDEOCONFERENCIAS

Interacción en tiempo real entre el alumno y el ponente.



ACTIVIDADES NO PRESENCIALES

A través de nuestro campus virtual CACP PERÚ con acceso las 24 horas del día, los 7 días de la semana y los 365 días del año.



FLEXIBILIDAD DE ESTUDIO

De acuerdo con su disponibilidad de tiempo.



La clase quedará grabada para uso posterior del alumno



Contarás con material de apoyo y elementos adicionales



www.cacperu.com/intranet/

TEMARIO



SÁBADO 07 DE AGOSTO DE 2021

- Cuadro de Necesidades.
- Plan Anual de Contrataciones.
- Indagación de mercado.
- Documentos del expediente de contratación.
- Planifica y programa el Plan Anual de Contrataciones, y gestiona las actuaciones preparatorias de las contrataciones asumiendo su rol de servidor público en el área de logística y considerando el marco de la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.
- Aprobación del expediente de contratación.
- Conformación del comité de selección.
- Requisitos de calificación.
- Factores de evaluación.
- Contenido de las Bases.



EXPOSITOR

Abog. Cristiam Josemaría Soriano Castro



Funcionario Certificado por OSCE.

ABOGADO, con 12 años de experiencia en el Sector Público desempeñando labores de Especialista Legal, Asesor Legal y cargos de confianza en el área Logística y Responsable de Oficina Desconcentrada. Responsable de Oficina Desconcentrada; así como también en labores de docencia universitaria e institutos respecto a las Contrataciones del Estado.

INVERSIÓN:

COSTO

S./ 120.00

**COSTO
COOPERATIVO**

S./ 100.00

MEDIO DE PAGO:

BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ

Nº CUENTA CORRIENTE EN SOLES:



310-2283477035

Titular de la Cuenta:

**CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L**

*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar
S/. 7.50 por cada Transacción



Interbank

Nº CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

6203001670984

Titular de la Cuenta:

**CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L**

*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar
S/. 5.00 por comisión de interplaza

PAGOS INTERNACIONALES A TRAVÉS DE:



MoneyGram®
money transfer



A nombre de: **MIJAIL ANDRE NUÑEZ GOMEZ**
DNI: **44348728**

ENVÍO DEL MATERIAL EN FÍSICO, SIN COSTO ADICIONAL A NIVEL NACIONAL:

A través de:



INFORMES E INSCRIPCIONES

SEDE CHIMBOTE



953620444 - 920029799 - 918343626

Sede **CHIMBOTE**

Av. Pacífico - Urb. Casuarinas 2da Etapa Mz. E1 Lt. 06 - 2do. Nivel
(Costado de la I.E. Señor de la Vida - USP) - Nuevo Chimbote



043-604932



info@cacperu.com



www.cacperu.com



CACP PERÚ



CACPPERU.SRL

