

ORGANIZA



PROMUEVE



FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL NORTE DEL PERÚ

CERTIFICA



Universidad Nacional De Piura  
ESCUELA DE POSGRADO

Modalidad:  
**E-LEARNING**

**DIPLOMADO**

# SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

BASADO EN LA NORMA ISO 45001:2018/  
ISO 9001:2015/14001:2015 / ISO/IEC 17020:2012 /  
ISO 37001:2016 / ISO 22000 Y FSSC 22000

**INICIO**  
**31**  
**ENERO**



**PROMOCIÓN ESPECIAL**  
**S/.750.00**  
Hasta el 24 de ENERO



**INFORMES E INSCRIPCIONES**

953620444 - 920029799  
918343626

[info@cacperu.com](mailto:info@cacperu.com) | [www.cacperu.com](http://www.cacperu.com)

043-604932 - 064-583341

**CACP PERÚ**

**DIPLOMADO:**

## SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

BASADO EN LA NORMA ISO 45001:2018/  
 ISO 9001:2015/14001:2015 / ISO/IEC 17020:2012 /  
 ISO 37001:2016 / ISO 22000 Y FSSC 22000

## BENEFICIOS



Diploma expedido por la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Piura.



Incluye envío de materiales a todo el Perú hasta su domicilio (Olva Courier)



Horarios flexibles de acuerdo a tus necesidades a través del campus virtual (las 24h / 7d)



Material Impreso full color + 1 Pioneer.



Audio y video en alta definición FHD



Tutoría permanente con los mejores ponentes.



Videoconferencias en formato DVD calidad HD.



## » PRESENTACIÓN

La adecuada implementación de un Sistema de Gestión Integral es uno de los aspectos básicos de una buena gestión empresarial. La sensibilidad de la opinión pública y de las autoridades hacia estos aspectos es creciente, obligando actualmente a las organizaciones a cumplir con normas cada vez más estrictas. En este contexto es necesario que las organizaciones cuenten con una metodología que permita asegurar a empleados, accionistas, clientes y otras partes interesadas el compromiso que tienen con la calidad de sus procesos, la seguridad y salud de sus empleados y el cuidado del medio ambiente en que se desenvuelve, así como también la capacidad de demostrar que las políticas vinculadas al sistema de gestión integral, se están implementando adecuadamente y con una vocación hacia su mejora continua lo cual ayuda a proteger a la empresa y a sus empleados. La Escuela de Posgrado de la Universidad de Piura y La Corporación de Asesoramiento y Capacitación Profesional "CACP PERÚ", asumiendo su rol de capacitación y de difusión de herramientas de actualidad, presenta la especialización en "SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN BASADO EN LA NORMA ISO 45001:2018/ ISO 9001:2015 /14001:2015".







## » DIRIGIDO A

Gerentes y/o jefes de las áreas de calidad, medio ambiente y seguridad industrial. Profesionales responsables de la implementación de Sistema Integrado de Gestión dentro de sus organizaciones. Bachilleres y estudiantes universitarios de últimos ciclos.



## » CERTIFICA

Los participantes que cumplan satisfactoriamente con los requisitos Académicos y Administrativos del programa recibirán la certificación en: **"SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN BASADO EN LA NORMA ISO 45001:2018/ ISO 9001:2015 / 14001:2015 / ISO/IEC 17020:2012 / ISO 37001:2016 / ISO 22000 Y FSSC 22000"**, expedido por la **Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Piura.**

-  INICIO DEL DIPLOMADO  
**31 DE ENERO DE 2021**
-  MODALIDAD  
**VIRUTAL E-LEARNING**
-  DIPLOMA POR **384** Horas lectivas  
**24 CRÉDITOS**
-  DURACIÓN  
**5 MESES**



## HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS

### PLATAFORMA E-LEARNING

✓ La plataforma de e-learning, campus virtual o Learning Management System (LMS) es un espacio virtual de aprendizaje orientado a facilitar la experiencia de capacitación a distancia, tanto para empresas como para instituciones educativas.

✓ Este sistema permite la creación de "aulas virtuales"; en ellas se produce la interacción entre tutores y alumnos, y entre los mismos alumnos; como también la realización de evaluaciones, el intercambio de archivos, la participación en foros, chats, y una amplia gama de herramientas adicionales.

✓ Estas plataformas tienen una serie de herramientas en común así como otras que los diferencian, es por ello que e-ABC Learning intenta brindar la mejor solución adaptándose a las necesidades propias de cada cliente.

## VENTAJAS DE LA MODALIDAD E-LEARNING

### AULA VIRTUAL CACP - PERÚ | E-LEARNING

#### ELIMINA LAS DISTANCIAS FÍSICAS

Se utilizan herramientas como correo electrónico, foro o chat para establecer la comunicación entre los participantes.

#### FAVORECE LA INTERACCIÓN

Los alumnos pueden comunicarse unos con otros, con el tutor y con los recursos on-line disponibles en Internet.

#### PERMITE FLEXIBILIDAD HORARIA

A través de nuestro campus virtual CACP PERÚ, el alumno accede a las videoconferencias en el momento que dispone de tiempo. Las 24 horas del día, los 7 días de la semana en los 365 días del año.

#### DISPOSICIÓN DE RECURSOS ON-LINE Y MULTIMEDIA

Internet proporciona acceso instantáneo e ilimitado a una gran cantidad de recursos, como textos, gráficos, audio, vídeo, animaciones, etc.

#### FÁCIL Y RÁPIDA ACTUALIZACIÓN DE LOS CONTENIDOS

Los contenidos se actualizan de manera fácil y rápida. Cualquier cambio de legislación, nuevo recurso, etc. Se puede incorporar inmediatamente al curso.

#### EXPOSITORES DESTACADOS INTERNACIONALMENTE

Podemos tener la oportunidad de interactuar con expertos de todo el mundo, a los que resultaría difícil acceder de manera presencial.

[www.cacperu.com/intranet/](http://www.cacperu.com/intranet/)



## TEMARIO

### MODULO I



DOMINGO 31 DE ENERO DE 2021

#### INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 31000 - GESTIÓN DE RIESGOS DE CALIDAD.

##### TEMA 01: INTRODUCCIÓN Y ELEMENTOS GENERALES

- La gestión del Riesgo - Introducción
- Tipos de Gestión de Riesgos
- La ISO 31000. Estándares y Guías de Referencia
- Principales Definiciones

##### TEMA 02: GESTIÓN DEL RIESGO

- Gestión del Riesgo: Establecimiento del Contexto y Valoración del Riesgo
- Identificación y Análisis de Riesgos
- Evaluación del Riesgo y Tratamiento
- Seguimiento y Revisión. Toma de Decisiones

### MODULO II



DOMINGO 06 DE FEBRERO DE 2021

#### INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD SEGÚN LA NORMA ISO 9001.

##### TEMA 01: DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS DE LA NORMA ISO 9001:2015.

- Introducción, contenido y estructura de la norma ISO 9001:2015.
- Alcance y requisitos principales de la norma ISO 9001:2015.
- Modelo de mejora continua aplicado a la norma ISO 9001:2015.
- Documentación y control para la implantación de la norma ISO 9001:2015

##### TEMA 02: IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 9001:2015

- Implementación de la Norma ISO 9001:2015.
- Evaluación del cumplimiento legal mediante Auditoría Interna.
- TALLER PRÁCTICO:
- Implementación de la norma ISO 9001:2015 en una empresa

### MODULO III



DOMINGO 20 DE FEBRERO DE 2021

#### TÉCNICAS DE EVALUACIÓN SEGÚN LA NORMA ISO/IEC 17020:2012

##### TEMA 01: INTRODUCCIÓN

- La importancia de conocer los criterios de evaluación/auditoría- Requisitos de la Norma NTP-ISO /IEC 17020: 2009- Criterios de Acreditación del SNA.

##### TEMA 02: PLANIFICACIÓN

- Elaboración del Programa de Evaluación/Auditoría.
- Estrategias para la elaboración de un Programa de Evaluación/auditoría.
- Alcance de las evaluaciones/auditorías.
- Seguimiento del programa de Evaluación/Auditoría.

### TEMA 03: PLANIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN

- Elaboración de los planes de evaluación/auditoría.
- Selección y Calificación del Equipo Evaluador/auditor.
- Competencias del Evaluador/auditor.
- Competencias del Experto Técnico.
- Programa de capacitación y formación.
- Sistema de evaluación, reevaluación y calificación de evaluadores/auditores.

### TEMA 04: EJECUCIÓN

- Evaluación/Auditoría de la documentación.
- Preparación de las listas de verificación.
- Hallazgos de la Evaluación/Auditoría documentaria.
- Decisiones y Acciones a tomar sobre los hallazgos.
- Técnicas para la ejecución de las evaluaciones de campo.
- Principios básicos de una evaluación/auditoría.
- La dirección del proceso de evaluación/auditoría.
- Aspectos que deben ser evaluados/auditados.
- La importancia del muestreo.
- La importancia de las comunicaciones (retroalimentación).
- La importancia de las formas.
- La importancia de las evidencias y como hallarlas.
- La reunión de apertura.
- Como evaluar/auditar los requisitos según la Norma ISO/IEC 17020.
- Condiciones de la evaluación/auditoría.
- Calificación de los hallazgos.
- La reunión de cierre.
- El informe de evaluación/auditoría.
- Seguimiento de las No Conformidades y observaciones.

### TEMA 05: VERIFICACIÓN

- Evaluación de los resultados del proceso de evaluación/auditoría.
- Evaluación de la programación y planificación.
- Evaluación de los evaluadores/auditores y expertos técnicos.
- Evaluación de los resultados de la evaluación/auditoría.

### TEMA 06: ACCIONES

- Revisión y mejora del proceso de evaluación/auditoría.
- Resumen y conclusiones.

## MODULO IV



SÁBADO 06 DE MARZO DE 2021

## INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.

### TEMA 01: INTERPRETACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.

- Introducción a la norma ISO 14001:2015.
- Contenido y estructura de la norma ISO 14001:2015.
- Requisitos de planificación, apoyo y operación de la norma ISO 14001:2015.
- Alcance del Sistema de Gestión Ambiental
- Requisitos de desempeño y mejora de la norma ISO 14001:2015.
- Modelo de mejora continua aplicado a la norma ISO 14001:2005.

## IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.

- Documentación y control para la implantación de la norma ISO 14001.
- Evaluación del cumplimiento legal mediante Auditoría Interna.
- TALLER PRÁCTICO: Implementación de la norma ISO 14001:2015 en una empresa.

### MODULO V



SÁBADO 01 DE MAYO DE 2021

## INTERPRETACIÓN DE LOS REQUISITOS DE LA NORMA ISO 45001:2018

### TEMA 01: INTRODUCCIÓN A LA SST

- Introducción.
- Principales cambios respecto a OHSAS 18001.
- Objeto y campo de aplicación. Referencias normativas.
- Términos y definiciones.

### TEMA 02: CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO

- Contexto de la organización. Comprender las necesidades y expectativas de los trabajadores y las partes interesadas.
- Determinación del alcance del SGSST. Sistema de Gestión de la SST.
- Liderazgo y Compromiso. Política de la SST.
- Roles, responsabilidades y autoridades de la organización. Consulta y participación de los trabajadores.

### TEMA 03: PLANIFICACIÓN, SOPORTE Y OPERACIÓN

- Acciones para abordar riesgos y oportunidades. IPER. Determinación de los requisitos legales aplicables y otros.
- Objetivos de SST y planificación para lograrlos.
- Recursos, competencias, conciencia, información y comunicación, información documentada.
- Planificación y control operacional. Eliminar peligros y reducción de riesgos para la SST. Gestión del cambio. Compras. Preparación y respuesta ante emergencias.

### TEMA 04: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y MEJORA

- Seguimiento, medición, análisis y evaluación del desempeño.
- Auditoría interna.
- Revisión Gerencial.
- Mejora. Incidentes, no conformidades y acciones correctivas. Mejora continua.
- Anexo A.
- Implementación del SGSST.

### MODULO VI



SÁBADO 15 DE MAYO DE 2021

## FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS EN ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015/ ISO 45001:2018

### TEMA 01: GENERALIDADES EN AUDITORES INTERNOS EN SGA, ISO 14001/ ISO 45001 / ISO 9001

- Introducción.
- Principios de los Sistemas de Normalización de Gestión
- Integración de Sistemas: Ventajas, inconvenientes y alternativas.
- Revisión de Requisitos Integrados.

### TEMA 02: LAS AUDITORIAS

- Definición
- Propósito



### **TEMA 03: ENFOQUE DE LAS AUDITORIAS**

- La comunicación
- Técnicas

### **TEMA 04: EL AUDITOR**

- Calificaciones y habilidades
- Responsabilidad
- Papel

### **TEMA 05: LISTAS DE VERIFICACIÓN**

- Propósito de la lista
- Formato
- Mal uso de la lista

### **TEMA 06: EJECUCIÓN DE LA AUDITORIA**

- Recopilación de la información
- Revisión de documentos
- Muestreo de registros
- Observaciones
- Preparación para ejecutar la auditoria

### **TEMA 07: REPORTES DE NO CONFORMIDAD Y ACCIÓN CORRECTIVA**

- ¿Qué es una No conformidad?
- No conformidad mayor y menor
- Reporte de No conformidad
- Análisis de Causas, acciones correctivas

### **TEMA 08: INFORME DE AUDITORIA**

- Características
- Receptores de informes verbales y escritos
- Características de la calidad del informe
- Contenido del Informe Final
- Reporte final

## **MODULO VII**



DOMINGO 30 DE MAYO DE 2021

## **SISTEMAS DE GESTIÓN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA SEGÚN LA NORMA ISO 22000 Y FSSC 22000**

### **TEMA 01: INTRODUCCIÓN, CONCEPTOS FUNDAMENTOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE UN SGIA.**

- Enfoque de procesos para la gestión.
- Introducción sobre normalización en alimentos, según organizaciones internacionales como la ISO y la FSSC 22000.

### **TEMA 02: PRESENTACIÓN DE LA FAMILIA DE NORMAS ISO 22000.**

- Requisitos generales del SGIA.
- Estructura general de la norma ISO 22000 y FSSC 22000.
- Enfoque a la gestión P-H-V-A. Requisitos de la documentación.

### **TEMA 03: RESPONSABILIDAD DE LA DIRECCIÓN. PLANIFICACIÓN DEL SGIA.**

- Política y objetivos de inocuidad.
- Comunicación interna y externa.
- Plan de respuesta ante emergencias.
- Gestión de los recursos.



#### **TEMA 04: PROGRAMAS PRE-REQUISITOS.**

- Reconocimiento de normativa existente: 007-98-SA, Codex alimentarius, ISO 22002-1.

#### **TEMA 05: ANÁLISIS DE PELIGROS Y EVALUACIÓN DE LOS RIESGOS DE INOCUIDAD.**

- Determinación y clasificación de las medidas de control.
- Determinación de los PCC.
- Programas pre-requisitos operacionales.
- Tablero de control HACCP.
- Análisis de aspectos importantes sobre la ISO 22004.

#### **TEMA 06: VALIDACIÓN DE LAS MEDIDAS DE CONTROL.**

- Sistema de verificación, actualización del SGIA. Gestión de la mejora; Acciones correctivas y Acciones preventivas.

### **MODULO VIII**



DOMINGO 13 DE JUNIO DE 2021

### **IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTI SOBORNO SEGÚN LA ISO 37001:2016**

#### **TEMA 01: INTRODUCCIÓN A LA ISO 37001**

- Introducción a la ISO 37001 y al enfoque del proceso
- Marco normativo relacionados con el Sistema de Gestión Antisoborno
- Términos y definiciones
- Principios fundamentales de la norma ISO 37001

#### **TEMA 02: DIAGNÓSTICO DE BRECHA DE CUMPLIMIENTO**

- Planificación de la Auditoria de Diagnostico
- Preparación del cuestionario para la Auditoria de diagnostico
- Ejecución de la Auditoria de Diagnostico
- Elaboración de informe de Diagnostico

#### **TEMA 03: PLAN DE IMPLEMENTACIÓN**

- Elaboración del Plan de Implementación
- Selección del enfoque y metodología de implementación

#### **TEMA 04: IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 37001**

- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 4: Contexto de la Organización.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 5: Liderazgo
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 6: Planificación.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 7: Soporte.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 8: Operación.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 9: Evaluación del desempeño.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 10: Mejora.

## MODULO IX



SÁBADO 26 DE JUNIO DE 2021

### IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

#### TEMA 01:

- Introducción
- Principios y ventajas de los sistemas integrados de gestión.
- Integración de los sistemas de gestión basados en las normas ISO 9001, ISO 14001 y OHSAS 18001.
- Taller

#### TEMA 02:

- Diagnóstico
- Inducción a la Alta Dirección
- Capacitación
- Taller

#### TEMA 03:

- Diseño del Sistema Integrado de Gestión (SIG)
- Desarrollo e implementación del SIG
- Taller

#### TEMA 04:

- Auditoría Interna
- Pre-auditoría
- Auditoría de Certificación
- Taller



**DIPLOMA POR**  
**384** HORAS LECTIVAS



**DURACIÓN**  
**5 MESES**



#### **HORARIO**

Domingos  
9:00 am - 1:00 pm  
3:00 pm - 7:00 pm



DIPLOMADO EN:

SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN BASADO EN LA NORMA  
ISO 45001:2018/ ISO 9001:2015 / 14001:2015 / ISO/IEC 17020:2012 /  
ISO 37001:2016 / ISO 22000 Y FSSC 22000



**CACP PERÚ**  
ASESORÍA Y CAPACITACIÓN

CAPACITACIÓN  
CONSULTORÍA  
INHOUSE

## INVERSIÓN:



INSCRIPCIÓN	100.00
COSTO EN CUOTAS (4)	200.00
CERTIFICACIÓN	100.00
COSTO AL CONTADO	800.00

## MEDIO DE PAGO:

### BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ

N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:



**310-2283477035**

Titular de la Cuenta:

**CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO  
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L**

\*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar  
S/. 7.50 por cada Transacción



N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

**6203001670984**

Titular de la Cuenta:

**CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO  
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L**

\*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar  
S/. 5.00 por comisión de interplaza

## PAGOS A TRAVÉS DE:



A nombre de: **MIJAIL ANDRE NUÑEZ GOMEZ**  
DNI: **44348728**



N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

**4-646-03-8524**

## ENVÍO DEL MATERIAL EN FÍSICO, SIN COSTO ADICIONAL A NIVEL NACIONAL:

A través de:



## INFORMES E INSCRIPCIONES

### SEDE CHIMBOTE



**953620444 - 920029799 - 918371932 - 918343626**

Sede **CHIMBOTE**

Av. Pacífico - Urb. Casuarinas 2da Etapa Mz. E1 Lt. 06 - 2do. Nivel  
(Costado de la I.E. Señor de la Vida - USP) - Nuevo Chimbote



**043-604932**



**info@cacperu.com**



**www.cacperu.com**



**CACP PERÚ**



**CACPPERU.SRL**



CAPACITACIÓN - CONSULTORÍA - INHOUSE