

ORGANIZA



CACAP PERÚ
ASESORÍA Y CAPACITACIÓN

PROMUEVE



FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO
DEL NORTE DEL PERÚ

CERTIFICA



Universidad Nacional De Piura
ESCUELA DE POSGRADO

MDALIDAD
E-LEARNING



DIPLOMADO



SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

BASADO EN LA NORMA

ISO 45001:2018

ISO 9001:2015

ISO14001:2015

ISO/ IEC 17020:2012

ISO 37001:2016



INICIO
OCTUBRE

17



PROMOCIÓN
ESPECIAL
S/. 750.00

HASTA EL 08 DE OCTUBRE

**INFORMES E
INSCRIPCIONES**



953620444 - 920029799
918343626



DIPLOMA

384 HORAS LECTIVAS
24 CRÉDITOS



info@cacperu.com



www.cacperu.com

DIPLOMADO:

SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN

BASADO EN LA NORMA ISO 45001:2018/
 ISO 9001:2015/14001:2015 / ISO/IEC 17020:2012 /
 ISO 37001:2016



BENEFICIOS



Diploma expedido por la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Piura.



Incluye envío de materiales a todo el Perú hasta su domicilio (Olva Courier)



Horarios flexibles de acuerdo a tus necesidades a través del campus virtual (las 24h / 7d)



Material Impreso full color + 1 Pioneer.



Audio y video en alta definición FHD



Tutoría permanente con los mejores ponentes.



Videoconferencias en formato DVD calidad HD.



» PRESENTACIÓN

La adecuada implementación de un Sistema de Gestión Integral es uno de los aspectos básicos de una buena gestión empresarial. La sensibilidad de la opinión pública y de las autoridades hacia estos aspectos es creciente, obligando actualmente a las organizaciones a cumplir con normas cada vez más estrictas. En este contexto es necesario que las organizaciones cuenten con una metodología que permita asegurar a empleados, accionistas, clientes y otras partes interesadas el compromiso que tienen con la calidad de sus procesos, la seguridad y salud de sus empleados y el cuidado del medio ambiente en que se desenvuelve, así como también la capacidad de demostrar que las políticas vinculadas al sistema de gestión integral, se están implementando adecuadamente y con una vocación hacia su mejora continua lo cual ayuda a proteger a la empresa y a sus empleados.







» DIRIGIDO A

El programa está orientado a directivos, gerentes y ejecutivos de empresas y gremios empresariales, interesados y responsables de diseñar e implementar proyectos de SST en sus organizaciones, con el fin de mejorar sus niveles de eficiencia, competitividad y rentabilidad; profesionales de organización de la sociedad civil (asociaciones, fundaciones, ONGs).



» CERTIFICA

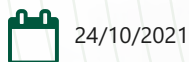
Los participantes que cumplan satisfactoriamente con los requisitos Académicos y Administrativos del programa recibirán la certificación en: **"SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN BASADO EN LA NORMA ISO 45001:2018/ ISO 9001:2015/14001:2015 /ISO/IEC 17020:2012 / ISO 37001:2016"**, expedido por la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Piura.

-  INICIO DEL DIPLOMADO
17 DE OCTUBRE DE 2021
-  MODALIDAD
MODALIDAD E-LEARNING 
-  DIPLOMA POR **384** Horas lectivas
24 CRÉDITOS
-  DURACIÓN
5 MESES



TEMARIO

MÓDULO I



INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 31000 - GESTIÓN DE RIESGOS DE CALIDAD.

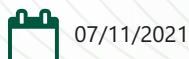
TEMA 01: INTRODUCCIÓN Y ELEMENTOS GENERALES

- La gestión del Riesgo - Introducción
- Tipos de Gestión de Riesgos
- La ISO 31000. Estándares y Guías de Referencia
- Principales Definiciones

TEMA 02: GESTIÓN DEL RIESGO

- Gestión del Riesgo: Establecimiento del Contexto y Valoración del Riesgo
- Identificación y Análisis de Riesgos
- Evaluación del Riesgo y Tratamiento
- Seguimiento y Revisión. Toma de Decisiones

MÓDULO II



TÉCNICAS DE EVALUACIÓN SEGÚN LA NORMA ISO/IEC 17020:2012

TEMA 01: INTRODUCCIÓN

- La importancia de conocer los criterios de evaluación/auditoría- Requisitos de la Norma NTP-ISO /IEC 17020: 2009- Criterios de Acreditación del SNA.

TEMA 02: PLANIFICACIÓN

- Elaboración del Programa de Evaluación/Auditoría.
- Estrategias para la elaboración de un Programa de Evaluación/auditoría.
- Alcance de las evaluaciones/auditorías.
- Seguimiento del programa de Evaluación/Auditoría.

TEMA 03: PLANIFICACIÓN DE LA EVALUACIÓN

- Elaboración de los planes de evaluación/auditoría.
- Selección y Calificación del Equipo Evaluador/auditor.
- Competencias del Evaluador/auditor.
- Competencias del Experto Técnico.
- Programa de capacitación y formación.
- Sistema de evaluación, reevaluación y calificación de evaluadores/auditores.

TEMA 04: EJECUCIÓN

- Evaluación/Auditoría de la documentación.
- Preparación de las listas de verificación.
- Hallazgos de la Evaluación/Auditoría documentaria.
- Decisiones y Acciones a tomar sobre los hallazgos.
- Técnicas para la ejecución de las evaluaciones de campo.
- Principios básicos de una evaluación/auditoría.
- La dirección del proceso de evaluación/auditoría.
- Aspectos que deben ser evaluados/auditados.

La importancia del muestreo.

- La importancia de las comunicaciones (retroalimentación).
- La importancia de las formas.
- La importancia de las evidencias y como hallarlas.
- La reunión de apertura.
- Como evaluar/auditar los requisitos según la Norma ISO/IEC 17020.
- Condiciones de la evaluación/auditoria.
- Calificación de los hallazgos.
- La reunión de cierre.
- El informe de evaluación/auditoría.
- Seguimiento de las No Conformidades y observaciones.

TEMA 05: VERIFICACIÓN

- Evaluación de los resultados del proceso de evaluación/auditoria.
- Evaluación de la programación y planificación.
- Evaluación de los evaluadores/auditores y expertos técnicos.
- Evaluación de los resultados de la evaluación/auditoria.

TEMA 06: ACCIONES

- Revisión y mejora del proceso de evaluación/auditoria.
- Resumen y conclusiones.

MÓDULO III



21/11/2021

INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.

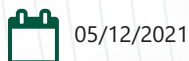
TEMA 01: INTERPRETACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.

- Introducción a la norma ISO 14001:2015.
- Contenido y estructura de la norma ISO 14001:2015.
- Requisitos de planificación, apoyo y operación de la norma ISO 14001:2015.
- Alcance del Sistema de Gestión Ambiental.
- Requisitos de desempeño y mejora de la norma ISO 14001:2015.
- Modelo de mejora continua aplicado a la norma ISO 14001:2005.

TEMA 02: IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.

- Documentación y control para la implantación de la norma ISO 14001.
- Evaluación del cumplimiento legal mediante Auditoría Interna.
- TALLER PRÁCTICO: Implementación de la norma ISO 14001:2015 en una empresa.

MÓDULO IV



INTERPRETACIÓN DE LOS REQUISITOS DE LA NORMA ISO 45001:2018

TEMA 01: INTRODUCCIÓN A LA SST

- Introducción.
- Principales cambios respecto a OHSAS 18001.
- Objeto y campo de aplicación. Referencias normativas.
- Términos y definiciones.

TEMA 02: CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO

- Contexto de la organización. Comprender las necesidades y expectativas de los trabajadores y las partes interesadas.
- Determinación del alcance del SGSST. Sistema de Gestión de la SST.
- Liderazgo y Compromiso. Política de la SST.
- Roles, responsabilidades y autoridades de la organización. Consulta y participación de los trabajadores.


TEMA 03: PLANIFICACIÓN, SOPORTE Y OPERACIÓN

- Acciones para abordar riesgos y oportunidades. IPER. Determinación de los requisitos legales aplicables y otros.
- Objetivos de SST y planificación para lograrlos.
- Recursos, competencias, conciencia, información y comunicación, información documentada.
- Planificación y control operacional.
- Eliminar peligros y reducción de riesgos para la SST.
- Gestión del cambio.
- Compras.
- Preparación y respuesta ante emergencias.

TEMA 04: EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y MEJORA

- Seguimiento, medición, análisis y evaluación del desempeño. Auditoría interna.
- Revisión Gerencial.
- Mejora. Incidentes, no conformidades y acciones correctivas.
- Mejora continua.
- Anexo A.
- Implementación del SGSST.

MÓDULO V

 19/12/2021

INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD SEGÚN LA NORMA ISO 9001:2015

TEMA 01: : DOCUMENTACIÓN Y REQUISITOS DE LA NORMA ISO 9001:2015.

- Introducción a la norma ISO 9001:2015.
- Contenido y estructura de la ISO 9001:2015.
- Requisitos principales de la norma ISO 9001:2015.
- Alcance del Sistema de Gestión de la Calidad.
- Requisitos de desempeño y mejora de la norma ISO 9001:2015.
- Modelo de mejora continua aplicado a la norma ISO 9001:2015.

TEMA 02: IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 9001:2015

- Documentación y control para la implantación de la norma ISO 9001:2015.
- Evaluación del cumplimiento legal mediante Auditoría Interna.
- TALLER PRÁCTICO: Implementación de la norma ISO 9001:2015 en una empresa.

MÓDULO VI

 02/01/2022 Y 16/01/2022

IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN BASADO EN LA NORMA ISO 9001 /ISO 14001/ISO 45001.

TEMA 01: CONCEPTOS BASICOS DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN.

- Conceptos, propósitos y principios de los Sistemas Integrados de Gestión.
- Etapas de la implementación del Sistema Integrado de Gestión.
- Diagnóstico inicial del cumplimiento del Sistema Integrado de Gestión.
- Elaboración de un plan de intervención

TEMA 02: AUDITORIAS DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN.

- Integración de la documentación del Sistema Integrado de Gestión.
- IAuditorías al Sistemas Integrados de Gestión.
- ITALLER PRÁCTICO: Implementación del Sistema Integrado de Gestión en una empresa

MÓDULO VII



30/01/2022

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN ANTI SOBORNO SEGÚN LA ISO 37001:2016

TEMA 01: INTRODUCCIÓN A LA ISO 37001

- Introducción a la ISO 37001 y al enfoque del proceso
- Marco normativo relacionados con el Sistema de Gestión Antisoborno
- Términos y definiciones
- Principios fundamentales de la norma ISO 37001

TEMA 02: DIAGNÓSTICO DE BRECHA DE CUMPLIMIENTO

- Planificación de la Auditoria de Diagnostico
- Preparación del cuestionario para la Auditoria de diagnostico
- Ejecución de la Auditoria de Diagnostico
- Elaboración de informe de Diagnostico

TEMA 03: PLAN DE IMPLEMENTACIÓN

- Elaboración del Plan de Implementación
- Selección del enfoque y metodología de implementación

TEMA 04: IMPLEMENTACIÓN DE LA NORMA ISO 37001

- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 4: Contexto de la Organización.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 5: Liderazgo
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 6: Planificación.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 7: Soporte.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 8: Operación.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 9: Evaluación del desempeño.
- Implementando los requisitos para dar cumplimiento al Capítulo 10: Mejora.

MÓDULO VIII



13/02/2022 Y 27/02/2022

FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS EN ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015/ ISO 45001:2018

TEMA 01: GENERALIDADES EN AUDITORES INTERNOS EN SGA, ISO 14001/ ISO 45001 / ISO 9001

- Introducción.
- Principios de los Sistemas de Normalización de Gestión
- Integración de Sistemas: Ventajas, inconvenientes y alternativas.
- Revisión de Requisitos Integrados.

TEMA 02: LAS AUDITORIAS

- Definición
- Propósito

TEMA 03: ENFOQUE DE LAS AUDITORIAS

- La comunicación
- Técnicas

TEMA 04: EL AUDITOR

- Calificaciones y habilidades
- Responsabilidad
- Papel

TEMA 05: LISTAS DE VERIFICACIÓN

- Propósito de la lista
- Formato
- Mal uso de la lista

TEMA 06: EJECUCIÓN DE LA AUDITORIA

- Recopilación de la información
- Revisión de documentos
- Muestreo de registros
- Observaciones
- Preparación para ejecutar la auditoria

TEMA 07: REPORTES DE NO CONFORMIDAD Y ACCIÓN CORRECTIVA

- ¿Qué es una No conformidad?
- No conformidad mayor y menor
- Reporte de No conformidad
- Análisis de Causas, acciones correctivas

INVERSIÓN:



INSCRIPCIÓN	S/ 100.00
COSTO EN CUOTAS (4)	S/ 200.00
CERTIFICACIÓN	S/ 100.00
COSTO AL CONTADO	S/ 850.00

MEDIO DE PAGO:

BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ

N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:



310-2283477035

Titular de la Cuenta:

CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L

*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar
S/. 7.50 por cada Transacción



N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

6203001670984

Titular de la Cuenta:

CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L

*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar
S/. 5.00 por comisión de interplaza

PAGOS INTERNACIONALES A TRAVÉS DE:



A nombre de: **MIJAIL ANDRE NUÑEZ GOMEZ**
DNI: **44348728**



N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

4-646-03-8524

ENVÍO DEL MATERIAL EN FÍSICO, SIN COSTO ADICIONAL A NIVEL NACIONAL:

A través de:



INFORMES E INSCRIPCIONES

SEDE CHIMBOTE



953620444 - 920029799 - 918343626

Sede **CHIMBOTE**

Av. Pacífico - Urb. Casuarinas 2da Etapa Mz. E1 Lt. 06 - 2do. Nivel
(Costado de la I.E. Señor de la Vida - USP) - Nuevo Chimbote



043-604932



info@cacperu.com



www.cacperu.com



CACP PERÚ



CACPPERU.SRL

