

ORGANIZA



**CACP PERÚ**  
ASESORÍA Y CAPACITACIÓN

*Actividades, Proyectos y Especialistas en OSH PERÚ*

PROMUEVE



FUNDACIÓN PARA EL DESARROLLO  
DEL NORTE DEL PERÚ

CERTIFICA



Universidad Nacional De Piura  
ESCUELA DE POSGRADO

## MÓDULOS

- I. EVALUACIÓN DE LINEA BASE DEL SGSST, POLÍTICA, OBJETIVOS, PROGRAMAS Y DOCUMENTOS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
- II. INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SEGÚN LA LEY 29783.
- III. POLÍTICA, REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.
- IV. INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES, INCIDENTES Y ENFERMEDADES OCUPACIONALES.
- V. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL (METODOLOGÍA IPERC, LINEA BASE, CONTINUO Y ESPECÍFICO).
- VI. INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.
- VII. INTERPRETACIÓN DE LOS REQUISITOS DE LA NORMA ISO 45001:2018.
- VIII. FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS EN ISO 9001:2015 / ISO 14001:2015/ ISO 45001:2018.
- IX. FORMACIÓN DE BRIGADAS DE EMERGENCIA (PRIMEROS AUXILIOS, LUCHA CONTRA INCENDIOS Y EVACUACIÓN).
- X. IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS Y PSICOSOCIALES EN EL TRABAJO.
- XI. IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN.

DIPLOMA POR  
**384 HRS.**  
24 CRÉDITOS



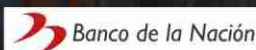
DIPLOMADO:

# LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO

INICIO  
MARZO **24**

INSCRIPCIÓN	100.00
COSTO EN CUOTAS (5)	200.00
CERTIFICACIÓN	100.00
COSTO AL CONTADO	1000.00

RESERVE SU MATRÍCULA: N° CTA. CORRIENTE EN SOLES



**4-646-03-8524**



**6203001670984**



**310-2283477-0-35**

TODOS LOS PAGOS SE REALIZAN POR INTERMEDIO DEL BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ (BCP), AGENTE BCP E INTERBANK, SE ACEPTAN PAGOS EN EFECTIVO SÓLO EN NUESTRAS SEDES DE NUEVO CHIMBOTE Y HUANCAYO

ORGANIZA



CACP PERÚ  
ASESORÍA Y  
CAPACITACIÓN

CERTIFICA



## INFORMES E INSCRIPCIONES

SEDES

Sede **CHIMBOTE**  
Av. Pacífico - Urb. Casuarinas 2da Etapa Mz. E1 Lt. 06 - 2do. Nivel  
(Costado de la I.E. Señor de la Vida - USP) - Nuevo Chimbote  
Telf.: **953620444 / 920029799**  
Fijo: **043-604932**  
Email: [info@cacperu.com](mailto:info@cacperu.com) Web: <http://cacperu.com>

Sede **HUANCAYO**  
Calle Real N° 122 Distrito Huancayo-Provincia Huancayo  
(Referencia: Frente al Instituto Continental).  
Telf.: **918343626 / 918371932**  
Fijo: **064-583341**



CACP PERÚ



**CACP PERÚ**  
ASESORÍA Y CAPACITACIÓN

**CERTIFICA:**



**Universidad Nacional De Piura**  
ESCUELA DE POSGRADO



**DIPLOMADO EN:**

# LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO

**INICIO 24  
MARZO**

**Modalidad:  
E-LEARNING**



## BENEFICIOS

**DIPLOMA POR  
384 HRS.  
24 CRÉDITOS**



Diploma de Especialización Profesional expedido por la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Piura.



Videoconferencias en formato DVD calidad HD



Tutoría permanente con los mejores ponentes.



Material Impreso full color + 1 Pioneer.



Incluye envío de materiales a todo el Perú hasta su domicilio (Olva Courier)

**ORGANIZA**



**CACP PERÚ**  
ASESORÍA Y  
CAPACITACIÓN

**CERTIFICA**



## Informes e Inscripciones **SEDES**

Sede **CHIMBOTE**

Av. Pacífico - Urb. Casuarinas 2da Etapa Mz. E1 Lt. 06 - 2do. Nivel  
(Costado de la I.E. Señor de la Vida - USP) - Nuevo Chimbote

Telf.: **953620444 / 920029799**

Fijo: **043-604932**

Email: [info@cacperu.com](mailto:info@cacperu.com) Web: <http://cacperu.com>

Sede **HUANCAYO**

Calle Real N° 122 Distrito Huancayo-Provincia Huancayo  
(Referencia: Frente al Instituto Continental).

Telf.: **918343626 / 918371932**

Fijo: **064-583341**



CACP PERÚ



## » PRESENTACIÓN

El Diplomado busca brindar una visión integral sobre los frentes de trabajo de la responsabilidad social que contribuyan a establecer el compromiso de las organizaciones hacia la ciudadanía, la gestión estratégica de las relaciones con los grupos de interés y la generación de valor a través del cumplimiento de los principios de buen gobierno corporativo de transparencia sobre la base de una agenda de negocios de éxito a largo plazo. Todo ello significa, una gestión estratégica de la responsabilidad social que permita su aplicación como herramienta de gestión, reconociendo el compromiso empresarial hacia el desarrollo sostenible y creando sinergias con los grupos de interés a través de plataformas de diálogo adecuadas. La Escuela de Posgrado de la Universidad de Piura y La Corporación de Asesoramiento y Capacitación "CACP PERÚ", asumiendo su rol de capacitación y de difusión de herramientas de actualidad, presenta el diplomado en "LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO".



## » DIRIGIDO A

Directivos, gerentes y ejecutivos de empresas y gremios empresariales, interesados y responsables de diseñar e implementar proyectos de SST en sus organizaciones, con el fin de mejorar sus niveles de eficiencia, competitividad y rentabilidad; profesionales de organización de la sociedad civil (asociaciones, fundaciones, ONGs, entre otras.) que estudian o promueven los negocios inclusivos; profesionales de diversas áreas del conocimientos con experiencia laboral e interés en temas relacionados con responsabilidad social, sostenibilidad, medio ambiente, sistemas de gestión de calidad, comunicaciones, seguridad, salud ocupacional, recursos humanos.



## » CERTIFICA

Los participantes que cumplan satisfactoriamente con los requisitos Académicos y Administrativos del programa recibirán la certificación de la especialización en: "LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO", expedido por la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Piura.



## » BENEFICIOS



Horarios flexibles de acuerdo a tus necesidades a través del campus virtual (las 24h / 7d ).



Videoconferencias en formato DVD calidad HD.



Material Impreso full color.



Incluye envío de materiales a todo el Perú hasta su domicilio (Olva Courier).

## HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS

### MODALIDAD VIRTUAL

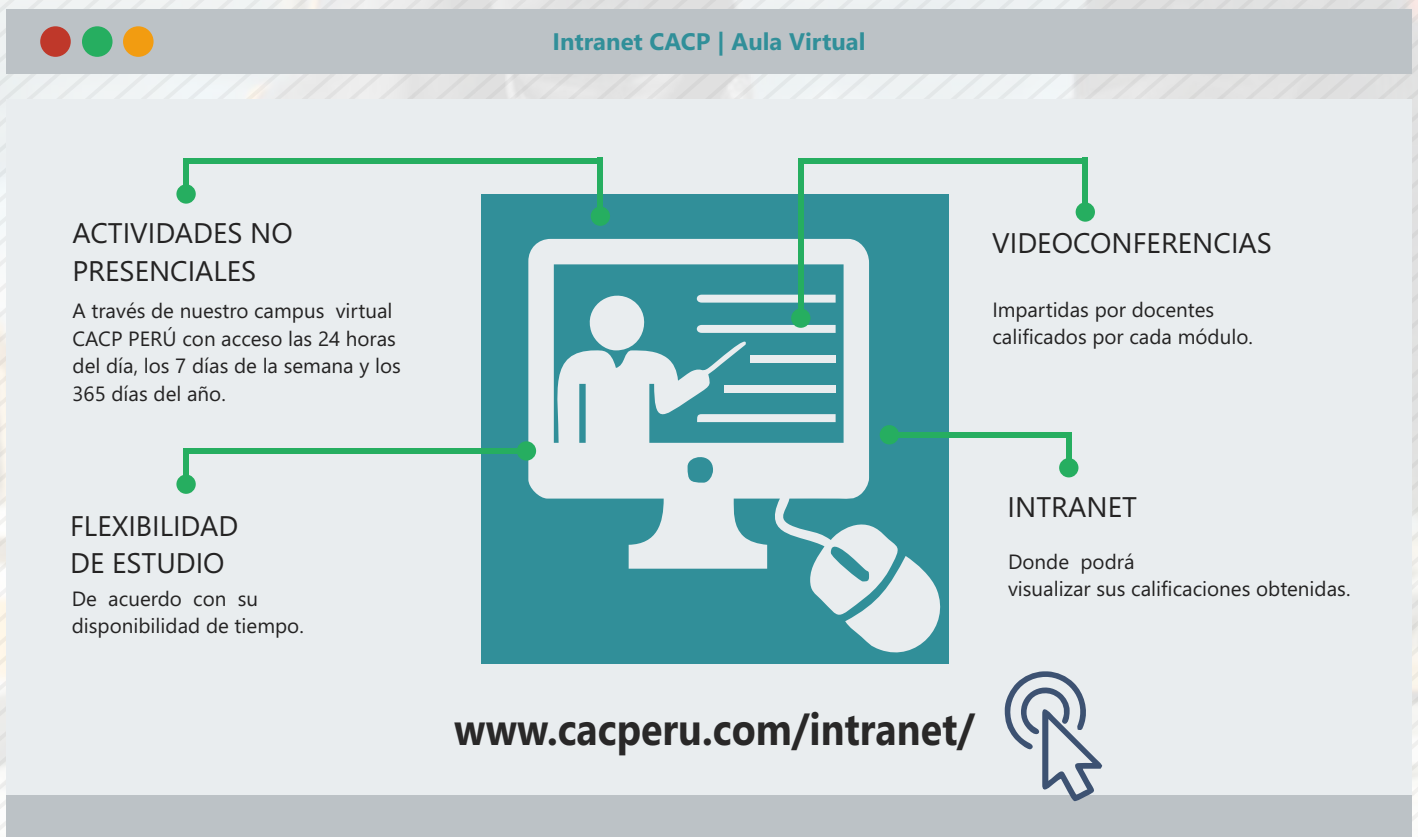
El participante tendrá a su disposición todos los contenidos del programa en el aula virtual CACP PERÚ, entregándosele una clave y usuario al inicio del curso. Las clases podrán verla ONLINE - EN VIVO en el mismo horario que se lleva a cabo la modalidad presencial y realizar sus preguntas. Para acceder a todas las ventajas de esta modalidad, es imprescindible tener CONOCIMIENTOS BÁSICOS DEL USO DE INFORMÁTICA (manejo de navegadores, correo electrónico, uso de procesadores de texto, impresión de documentos, descarga de documentos, etc). Así como contar de una buena conexión a la red y una computadora con características convencionales de memoria y configuración. El material educativo, tales como el DVD con el contenido de las filmaciones de las conferencias, las diapositivas impreso por clase se le enviará a su domicilio.

### MODALIDAD PRESENCIAL

Esta modalidad consiste en que el alumno asista como mínimo al 90% de las clases teóricas - prácticas. Se les brindará un manual en físico por clase y la información en digital estará disponible en el aula virtual.

## VENTAJAS DEL CAMPUS VIRTUAL

**Intranet CACP | Aula Virtual**




**ACTIVIDADES NO PRESENCIALES**  
A través de nuestro campus virtual CACP PERÚ con acceso las 24 horas del día, los 7 días de la semana y los 365 días del año.

**FLEXIBILIDAD DE ESTUDIO**  
De acuerdo con su disponibilidad de tiempo.

**VIDEOCONFERENCIAS**  
Impartidas por docentes calificados por cada módulo.

**INTRANET**  
Donde podrá visualizar sus calificaciones obtenidas.

[www.cacperu.com/intranet/](http://www.cacperu.com/intranet/) 

## TEMARIO

## LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO

### MODULO I

#### EVALUACIÓN DE LINEA BASE DEL SGSST, POLÍTICA, OBJETIVOS, PROGRAMAS Y DOCUMENTOS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

##### MARCO LEGAL DE UN SGSST

- ✓ Etapas para la implementación.
- ✓ Beneficios de su implementación.
- ✓ Modelo Insumo-Transformación-Producto,
- ✓ Visión, Misión de la empresa en materia de seguridad.
- ✓ Diagnóstico de Línea Base para la empresa en materia de SST.
- ✓ Elaboración de la Matriz FODA.
- ✓ Política y Objetivos en materia de SST.
- ✓ Check List.
- ✓ Árbol de Causa-Efecto.

### MODULO II

#### INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SEGÚN LA LEY 29783

##### DOCUMENTOS OBLIGATORIOS SEGÚN LA LEY 29783.

- ✓ Interpretación de la Ley 29783 y su Reglamento D.S. 005-2012-TR; Ley 30222, DS 006-2014-TR; R.M. 375-2008-TR.
- ✓ Norma Básica de Ergonomía y de Procedimiento de Evaluación de Riesgo Disergonomico.
- ✓ Ley 29981 de la Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL), D.S. 024-2016-EM (Reglamento Minero).
- ✓ La norma ISO 45001, ISO 31000 e ISO 39001, seguridad vial laboral.

### MODULO III

#### POLÍTICA, REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

##### NORMATIVA LEGAL NACIONAL E INTERNACIONAL EN LA PREVENCIÓN DE RIESGOS.

- ✓ Elaboración del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST)
- ✓ Conformación del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo (CSST).
- ✓ Elaboración del Reglamento del CSST, elaboración del Mapa de Riesgos.
- ✓ Uso de los Registros en SST (Art. 33° D.S.).
- ✓ Plan y Programa anual de SST.
- ✓ Auditorías internas.

### MODULO IV

#### INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES, INCIDENTES Y ENFERMEDADES OCUPACIONALES.

##### INTRODUCCIÓN A LA INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO, ENFERMEDADES OCUPACIONALES E INCIDENTES PELIGROSOS

- ✓ Introducción.
- ✓ Términos y definiciones.
- ✓ Marco legal.
- ✓ Los accidentes de trabajo.

## TEMARIO

## LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO

### INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO

- ✓ Respuesta inicial.
- ✓ Preparaciones previas a la investigación.
- ✓ Recopilar información.
- ✓ Análisis de la información.

### MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES, ENFERMEDADES OCUPACIONALES E INCIDENTES PELIGROSOS

- ✓ Método de causalidad de pérdidas.
- ✓ Método de árbol de causas.
- ✓ Investigación de enfermedades profesionales.
- ✓ Recomendaciones y conclusiones.

### ACCIONES CORRECTIVAS, INFORME Y REGISTRO DE ACCIDENTES DE TRABAJO, COSTOS DE LOS ACCIDENTES

- ✓ Acciones correctivas.
- ✓ Informe de investigación de los AT, EP e IP.
- ✓ Registro de accidentes de trabajo.
- ✓ Costos de los accidentes.

## MODULO V

### IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS, EVALUACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE MEDIDAS DE CONTROL (METODOLOGIA IPERC, LINEA BASE, CONTINUO Y ESPECIFICO).

#### IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS

- ✓ Generalidades.
- ✓ Riesgos físicos, químicos, biológicos ergonómicos y psicosociales.
- ✓ Elaboración de un mapa de riesgos de un proceso.
- ✓ Métodos para la Identificación de Peligros .
- ✓ Monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos, ergonómicos y psicosociales.

#### EVALUACIÓN DE RIESGOS Y DETERMINACIÓN DE CONTROLES

- ✓ Evaluación de riesgos por el grado de significancia.
- ✓ Plan de control de riesgos.
- ✓ Medidas de control operacional de Peligros y Riesgos.
- ✓ Elaboración de plan de respuesta a emergencias.
- ✓ Equipos de Protección Personal.
- ✓ Plan de evacuación.
- ✓ Exámenes médicos, clasificación, periodicidad, registro y reporte a autoridad.
- ✓ Modelos de formatos.
- ✓ TALLER PRÁCTICO: Identificación de Peligros y Elaboración de un mapa de Riesgos de un Proceso en una empresa.

## MODULO VI

### INTERPRETACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.

#### INTERPRETACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.

**TEMARIO****LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO**

- ✓ Introducción a la norma ISO 14001:2015.
- ✓ Contenido y estructura de la norma ISO 14001:2015.
- ✓ Requisitos de planificación, apoyo y operación de la norma ISO 14001:2015.
- ✓ Alcance del Sistema de Gestión Ambiental
- ✓ Requisitos de desempeño y mejora de la norma ISO 14001:2015.
- ✓ Modelo de mejora continua aplicado a la norma ISO 14001:2005.

**IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL SEGÚN LA NORMA ISO 14001:2015.**

- ✓ Documentación y control para la implantación de la norma ISO 14001.
- ✓ Evaluación del cumplimiento legal mediante Auditoría Interna.
- ✓ TALLER PRÁCTICO: Implementación de la norma ISO 14001:2015 en una empresa.

**MODULO VII****INTERPRETACIÓN DE LOS REQUISITOS DE LA NORMA ISO 45001:2018****INTRODUCCIÓN A LA SST**

- ✓ Introducción.
- ✓ Principales cambios respecto a OHSAS 18001.
- ✓ Objeto y campo de aplicación. Referencias normativas.
- ✓ Términos y definiciones.

**CONTEXTO DE LA ORGANIZACIÓN Y LIDERAZGO**

- ✓ Contexto de la organización. Comprender las necesidades y expectativas de los trabajadores y las partes interesadas.
- ✓ Determinación del alcance del SGSST. Sistema de Gestión de la SST.
- ✓ Liderazgo y Compromiso. Política de la SST.
- ✓ Roles, responsabilidades y autoridades de la organización. Consulta y participación de los trabajadores.

**PLANIFICACIÓN, SOPORTE Y OPERACIÓN**

- ✓ Acciones para abordar riesgos y oportunidades. IPER. Determinación de los requisitos legales aplicables y otros.
- ✓ Objetivos de SST y planificación para lograrlos.
- ✓ Recursos, competencias, conciencia, información y comunicación, información documentada.
- ✓ Planificación y control operacional. Eliminar peligros y reducción de riesgos para la SST. Gestión del cambio. Compras. Preparación y respuesta ante emergencias.

**EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y MEJORA**

- ✓ Seguimiento, medición, análisis y evaluación del desempeño. Auditoría interna. Revisión Gerencial.
- ✓ Mejora. Incidentes, no conformidades y acciones correctivas. Mejora continua.
- ✓ Anexo A.
- ✓ Implementación del SGSST.

**TEMARIO****LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO****MODULO VIII****FORMACIÓN DE AUDITORES INTERNOS EN ISO 14001:2015/ ISO 45001:2018 / ISO 9001:2015****GENERALIDADES EN AUDITORES INTERNOS EN SGA, ISO 14001/ISO 45001 / ISO 9001**

- ✓ Introducción.
- ✓ Principios de los Sistemas de Normalización de Gestión
- ✓ Integración de Sistemas: Ventajas, inconvenientes y alternativas.
- ✓ Revisión de Requisitos Integrados.

**LAS AUDITORIAS**

- ✓ Definición
- ✓ Propósito

**ENFOQUE DE LAS AUDITORIAS**

- ✓ La comunicación
- ✓ Técnicas

**EL AUDITOR**

- ✓ Calificaciones y habilidades
- ✓ Responsabilidad
- ✓ Papel

**LISTAS DE VERIFICACIÓN**

- ✓ Propósito de la lista
- ✓ Formato
- ✓ Mal uso de la lista

**EJECUCIÓN DE LA AUDITORIA**

- ✓ Recopilación de la información
- ✓ Revisión de documentos
- ✓ Muestreo de registros
- ✓ Observaciones
- ✓ Preparación para ejecutar la auditoria

**REPORTES DE NO CONFORMIDAD Y ACCIÓN CORRECTIVA**

- ✓ ¿Qué es una No conformidad?
- ✓ No conformidad mayor y menor
- ✓ Reporte de No conformidad
- ✓ Análisis de Causas, acciones correctivas

**INFORME DE AUDITORIA**

- ✓ Características
- ✓ Receptores de informes verbales y escritos
- ✓ Características de la calidad del informe
- ✓ Contenido del Informe Final
- ✓ Reporte final

## TEMARIO

## LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO

### MODULO IX

#### FORMACIÓN DE BRIGADAS DE EMERGENCIA (PRIMEROS AUXILIOS, LUCHA CONTRA INCENDIOS Y EVACUACIÓN):

##### BRIGADAS DE PRIMEROS AUXILIOS

- ✓ Conducta PAS
- ✓ Cadena asistencial
- ✓ Urgencias y emergencias
- ✓ Conciencia
- ✓ Respiración
- ✓ Reanimación Cardio Pulmonar (RCP)
- ✓ RCP Adulto
- ✓ RCP Infante
- ✓ RCP lactante
- ✓ Obstrucción de vía aérea
- ✓ Obstrucción incompleta
- ✓ Obstrucción completa
- ✓ Evaluación secundaria
- ✓ Patologías más frecuentes
- ✓ Heridas
- ✓ Hemorragias
- ✓ Contusiones
- ✓ Traumatismos
- ✓ Quemaduras
- ✓ Intoxicaciones

##### BRIGADAS DE PREVENCIÓN Y LUCHA CONTRA INCENDIOS

###### 1.1. FUEGO

- ✓ Definición del fuego
- ✓ Triangulo del fuego
- ✓ Métodos de extinción
- ✓ Clasificación del fuego
- ✓ Difusión del calor
- ✓ Logística en caso de incendio

###### 1.2. EXTINTORES

- ✓ Definición Extintores
- ✓ Tipos de extintores
- ✓ Uso de extintores
- ✓ Cuidados de los extintores
- ✓ Riesgos con los extintores
- ✓ Ejercicio de campo

###### 1.3. MANGUERAS E HIDRANTES

- ✓ Definición Hidrantes
- ✓ Mantenimiento y cuidados
- ✓ Uso de hidrantes
- ✓ Tipos de Chorro
- ✓ Ejercicio de campo

###### 1.4. FORMACIÓN BRIGADA DE EMERGENCIA

- ✓ Comandante
- ✓ Brigada No. 1 Extintores
- ✓ Brigada No. 2 Mangueras e hidrantes
- ✓ Brigada No. 3 Equipo adicional
- ✓ Brigada No. 4 Acondonamiento y descontaminación
- ✓ Brigada No. 5 Brigada lista de apoyo

##### BRIGADAS DE EVACUACIÓN Y RESCATE: SIMULACROS

- ✓ Identificación de riesgos
- ✓ Cuando evacuar
- ✓ Sistema de Alarma
- ✓ Instrucciones a la brigada de evacuación
- ✓ Funciones específicas a los integrantes de la brigada
- ✓ Instrucciones a los ocupantes del edificio
- ✓ Instrucciones a los visitantes.

**TEMARIO****LEGISLACIÓN LABORAL Y SEGURIDAD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO****MODULO X  
IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN DE RIESGOS ERGONOMICOS Y PSICOSOCIALES  
EN EL TRABAJO.****ERGONOMÍA DEL TRABAJO**

- ✓ Trastornos Musculo Esqueléticos (TME).
- ✓ Método REBA.
- ✓ Check List OCRA.
- ✓ NIOSH.

**PSICOSOCIOLOGIA EN EL TRABAJO**

- ✓ TRiesgos psicosociales.
- ✓ Estrategias para la implantación de un plan de actuación psicosocial.
- ✓ Análisis psicosocial de la situación de trabajo.
- ✓ Patrones de comportamiento.
- ✓ Indicadores de la necesidad de cambio.

**CARGA FÍSICA Y MENTAL EN EL TRABAJO**

- ✓ Uso de la antropometría y la biomecánica en el diseño de puestos de trabajo.

**MODULO XI  
IMPLEMENTACIÓN DE LOS SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN****TEMA 01**

- ✓ Introducción
- ✓ Principios y ventajas de los sistemas integrados de gestión.
- ✓ Integración de los sistemas de gestión basados en las normas ISO 9001, ISO 14001 y OHSAS 18001.
- ✓ Taller

**TEMA 02**

- ✓ Diagnóstico
- ✓ Inducción a la Alta Dirección
- ✓ Capacitación
- ✓ Taller

**TEMA 03**

- ✓ Diseño del Sistema Integrado de Gestión (SIG)
- ✓ Desarrollo e implementación del SIG
- ✓ Taller

**TEMA 04**

- ✓ Auditoría Interna
- ✓ Pre-auditoría
- ✓ Auditoría de Certificación
- ✓ Taller

**DIPLOMA POR  
384 HORAS ACADÉMICAS****DURACIÓN  
5 MESES****HORARIO****Sábados**  
9:00 am - 1:00 pm  
3:00 pm - 7:00 pm



## INVERSIÓN:

<b>INSCRIPCIÓN</b>	<b>100.00</b>
<b>COSTO EN CUOTAS (5)</b>	<b>200.00</b>
<b>CERTIFICACIÓN</b>	<b>100.00</b>
<b>COSTO AL CONTADO</b>	<b>1000.00</b>

## MEDIO DE PAGO

## BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ

N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

**310-2283477035**

Titular de la Cuenta:

CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO  
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L\*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar  
S/. 7.50 por cada Transacción

N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

**6203001670984**

Titular de la Cuenta:

CORPORACIÓN DE ASESORAMIENTO  
Y CAPACITACIÓN PROFESIONAL C.A.C.P. S.R.L\*En caso de realizar pago mediante el banco adicionar  
S/. 5.00 por comisión de interplazaA nombre de: **MIJAIL ANDRE NUÑEZ GOMEZ**  
DNI: **44348728**

## PAGOS A TRAVÉS DE:



N° CUENTA CORRIENTE EN SOLES:

**4-646-03-8524**ENVÍO DEL MATERIAL EN FÍSICO, SIN COSTO  
ADICIONAL A NIVEL NACIONAL

A través de:



## INFORMES E INSCRIPCIONES

## SEDE CHIMBOTE

953620444 | 920029799

Sede **CHIMBOTE**Av. Pacífico - Urb. Casuarinas 2da Etapa Mz. E1 Lt. 06 - 2do. Nivel  
(Costado de la I.E. Señor de la Vida - USP) - Nuevo Chimbote

043-604932

info@cacperu.com | www.cacperu.com

## SEDE HUANCAYO

918371932 | 918343626

Sede **HUANCAYO**Calle Real N° 122 Distrito Huancayo-Provincia Huancayo  
(Referencia: Frente al Instituto Continental).

064-583341

